



Die Missionsprokura verwaltet die Spenden und ist als Bindeglied zwischen der Erzabtei St. Ottilien und unseren weltweit tätigen Klöstern ein wichtiger Ansprechpartner für die Missionare.

Wir suchen ab Februar 2025 für unsere Spendenbuchhaltung einen

Sachbearbeiter Buchhaltung (m/w/d) Teilzeit

für ca. 15 Stunden/Woche.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten
- Erstellung von Monatsabschlüssen der Spendenbuchhaltung
- Anfallende Korrespondenz

Unsere Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Grundkenntnisse in Englisch

Wir bieten:

- Faire Bezahlung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien der Caritas (Urlaubs- und Weihnachtsgeld, diverse Zuschläge, arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge, 30 Tage Urlaub)
- Jobrad
- Flexible Arbeitszeiten
- Mitarbeitererrabatt im Hofladen der Erzabtei St. Ottilien
- Angenehmes Arbeitsumfeld im Klosterdorf

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an:

Personalbüro der Erzabtei
Erzabtei 1
86941 St. Ottilien

oder per E-Mail: bewerbung@ottilien.de

Einsendeschluss: 31.12.2024

Bei Fragen steht Ihnen Pater Maurus unter Tel: 08193 71-821 oder maurus@ottilien.de gerne zur Verfügung.